

№ п/п	№ по старому описи	Зарядовок дела	Крайние даты дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

1938-1945 годы

1.	1	Приказы управляющего по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	31.01.38 23.10.45	93	
----	---	--	----------------------	----	--

1942 год

2.	2	Ведомости по начислению заработной платы	06.1942- 12.1942	18	
----	---	--	---------------------	----	--

1943 год

3.	3	Лицевые счета по заработной плате	07.1943- 12.1943	31	
----	---	-----------------------------------	---------------------	----	--

1944 год

4.	4	Лицевые счета по заработной плате	1944	27	
5.	6	Ведомости по начислению заработной платы	01.1944- 09.1944	40	
6.	5	Оборотная ведомость по заработной плате	01.1944- 10.1944	16	

1945 год

7.	7	Лицевые счета по заработной плате, т.1	1945	64	
8.	8	то же, т.2	1945	40	

1946 год

9.	9	Приказы управляющего по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	24.01.46 29.12.46	35	
10.	10	Ведомости по начислению заработной платы	01.1946- 11.1946	16	
11.	20	Журнал учёта трудовых книжек	12.1946 09.1961	13	

1:	2 :	3	4	5 :	6
<u>1947 год</u>					
12.	11	Приказы управляющего по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	07.01.47 31.12.47	89	
13.	12	Ведомости по начислению заработной платы	04.1947-- 12.1947	28	
<u>1948 год</u>					
14.	13	Приказы управляющего по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	02.01.48 31.12.48	110	
15.	16	Лицевые счета по заработной плате	1948	127	
16.	14	Ведомости по начислению заработной платы	01.1948 11.1948	34	
17.	15	Оборотная ведомость по заработной плате	1948	66	
<u>1949 год</u>					
18.	18	Приказы управляющего по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	23.01.49 30.12.50	44	
19.	19	Ведомости по начислению заработной платы	1949	42	
20.	21	Лицевые счета по заработной плате	1949	130	
<u>1950 год</u>					
21.	23	Ведомости по начислению заработной платы	1950	55	
22.	24	Лицевые счета по заработной плате	1950	170	
<u>1951 год</u>					
23.	26	Приказы управляющего по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	02.01.51 30.12.52	79	
24.	27	Ведомости по начислению заработной платы	1951	64	

1	2	3	4	5	6
<u>1952 год</u>					
25.	29	Ведомости по начислению заработной платы	1952		37
26.	30	Лицевые счета по заработной плате	1952		147
<u>1953 год</u>					
27.	32	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	05.01.53 20.02.56		89
28.	33	Ведомости по начислению заработной платы	1953		38
29.	34	Лицевые счета по заработной плате	1953		144
<u>1954 год</u>					
30.	36	Ведомости по начислению заработной платы	1954		39
31.	37	Лицевые счета по заработной плате	1954		142
<u>1955 год</u>					
32.	39	Ведомости по начислению заработной платы	1955		36
33.	40	Лицевые счета по заработной плате	1955		147
<u>1956 год</u>					
34.	42	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	17.01.56 28.02.61		107
35.	43	Ведомости по начислению заработной платы	1956		43
36.	44	Лицевые счета по заработной плате	1956		179
<u>1957 год</u>					
37.	46.	Ведомости по начислению заработной платы	1957		46
38.	47	Лицевые счета по заработной плате	1957		191

1	2	3	4	5	6
<u>1958 год</u>					
39.	49	Ведомости по начислению заработной платы	1958		38
40.	50	Лицевые счета по заработной плате	1958		185
<u>1959 год</u>					
41.	52	Ведомости по начислению заработной платы	1959		35
42.	53	Лицевые счета по заработной плате	1959		183
<u>1960 год</u>					
43.	56	Ведомости по начислению заработной платы	1960		31
44.	57	Лицевые счета по заработной плате	1960		205
<u>1961 год</u>					
45.	59	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	01.03.61 21.12.66		78
46.	60	Ведомости по начислению заработной платы	1961		31
47.	61	Лицевые счета по заработной плате	1961		198
<u>1962 год</u>					
48.	63.	Ведомости по начислению заработной платы	1962		31
49.	64	Лицевые счета по заработной плате	1962		202
<u>1963 год</u>					
50.	66	Лицевые счета по заработной плате	1963		49
<u>1964 год</u>					
51.	68	Ведомости по начислению заработной платы	1964		39
52.	70	Лицевые счета по заработной плате	1964		42

1 :	2 :	3	:	4	:	5	:	6
<u>1965 год</u>								
53.	72	Ведомости по начислению заработной платы		04.1965- 12.1965		21		
54.	73	Лицевые счета по заработной плате		1965		51		
<u>1966 год</u>								
55.	75	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/		18.01.66 03.01.68		53		
56.	76	Ведомости по начислению заработной платы		1966		25		
57.	77	Лицевые счета по заработной плате		1966		61		
<u>1967 год</u>								
58.	79	Ведомости по начислению заработной платы		1967		30		
59.	80	Лицевые счета по заработной плате		1967		49		
<u>1968 год</u>								
60.	82	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/		19.01.68 15.04.70		42		
61.	83	Ведомости по начислению заработной платы		1968		25		
62.	84	Лицевые счета по заработной плате		1968		45		
<u>1969 год</u>								
63.	86	Ведомости по начислению заработной платы		1969		26		
64.	87	Лицевые счета по заработной плате		1969		43		
<u>1970 год</u>								
65.	89	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/		23.04.70 31.08.73		49		
66.	90	Ведомости по начислению заработной платы		1970		12		
67.	91	Лицевые счета по заработной плате		1970- 1971		66		

1 :	2 :	3	4 :	5 :	6
<u>1971 год</u>					
68.	93	Ведомости по начислению заработной платы	1971		12
<u>1972 год</u>					
69.	95	Ведомости по начислению заработной платы	1972		27
70.	96	Лицевые счета по заработной плате	1972		70
<u>1973 год</u>					
71.	98	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	05.09.73 31.12.77		83
72.	99	Ведомости по начислению заработной платы	1973		25
73.		Лицевые счета по заработной плате	1973		40
<u>1974 год</u>					
74.	102	Ведомости по начислению заработной платы	1974		32
75.	101	Лицевые счета по заработной плате	1974- 1976		104
<u>1975 год</u>					
76.	104	Ведомости по начислению заработной платы	1975		26
<u>1976 год</u>					
77.	106	Ведомости по начислению заработной платы	1976		30
<u>1977 год</u>					
78.	108	Лицевые счета по заработной плате	1977		35
<u>1978 год</u>					
79.	110	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	12.01.78 31.12.81		91
80.	111	Лицевые счета по заработной плате	1978		42

1	2	3	4	5	6
<u>1979 год - 1980 год</u>					
81.	113	Лицевые счета по заработной плате	1979- 1980		63
<u>1981 год</u>					
82.	116	Лицевые счета по заработной плате	1981- 1982		67
<u>1982 год</u>					
83.	118	Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	03.01.82 17.12.84		88
<u>1983-1984 годы</u>					
84.	120	Лицевые счета по заработной плате	1983- 1984		67
<u>1985 год</u>					
85.		Приказы директора по личному составу /приём, перемещение, увольнение/	15.01.85 05.12.2000		35
86.	124	Лицевые счета по заработной плате	1985		38
<u>1986 год</u>					
87.	126	Лицевые счета по заработной плате	1986		45
<u>1987 год - 1988 год</u>					
88.	129	Лицевые счета по заработной плате	1987- 1988		67
<u>1989 год</u>					
89.	132	Лицевые счета по заработной плате	1989		63
<u>1990 год</u>					
90.	133	Лицевые счета по заработной плате	1990		60
<u>1991 год</u>					
91.	134	Лицевые счета по заработной плате	1991		65
<u>1992 год</u>					
92.	135	Лицевые счета по заработной плате	1992		70

1	2	3	4	5	6
<u>1993 год</u>					
93.	136	Лицевые счета по заработной плате	1993	59	
<u>1994 год</u>					
94.	137	Лицевые счета по заработной плате	1994	59	
<u>1995 год- 1996 год</u>					
95.	138	Лицевые счета по заработной плате	1995- 1996	66	
<u>1997 год</u>					
96.	139	Лицевые счета по заработной плате	1997	66	

В Опись внесено 96 /девятист⁶ шесть/ дел
с № 1 по № 96.

Специалист архивного
отдела районной администрации

Т. Чезганова

Т. Чезганова

10.09.2001 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания экспертно-
информационной комиссии
КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
администрации Нижегородской области

от 27.09.2001 № 10

Председатель ЭПК *Т. Чезганова*

Т. Чезганова

УТВЕРЖДАЮ

Директор открытого акционерного общества "Маслодел"

М.П. Докудин



2000 г.

ФОНД № 49

ОПИСЬ № 2

Дел по личному составу
за 1998-1999 годы

Акционерное общество открытого типа "Маслодел",
р.п. Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области.

№№ п/п:	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хран. дела	Кол-во листов в деле	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6	7

1998 год

97. 140.	02-09	Лицевые счета по заработной плате	1998	75л. "В"ЭПК	73	
----------	-------	--------------------------------------	------	----------------	----	--

1999 год

98. 141.	02-09	Лицевые счета по заработной плате	1999	75л. "В"ЭПК	65	
----------	-------	--------------------------------------	------	----------------	----	--

В данный раздел описи внесено 2 (два)
дела с № 140 по № 141, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Составитель описи,
ответственная за архив

Главный бухгалтер *Халтурина* В.К. Халтурина

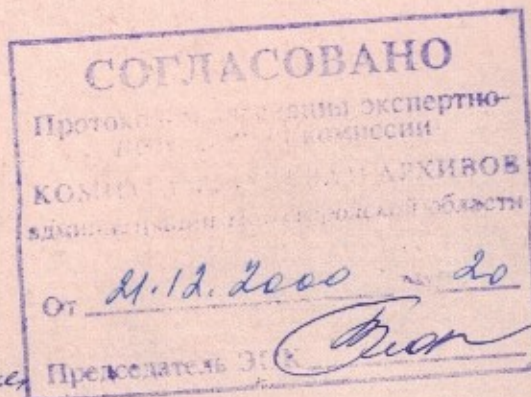
" 17 " октября 2000 г.

ОДОБРЕНО

ЭК ОАО "Маслодел"

Протокол от 17.10.2000 № 1

*В данный раздел описи
внесено 2 (два) дела
с № 97 по № 98*



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор Открытого
акционерного общества "Маслодел"

Л.Д.Гроздова



2002 г.

Ф О Н Д № 49

О П И С Ь № 2

Дел по личному составу
за 2000-2001 годы

Открытое акционерное общество "Маслодел".
Р.п. Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Срок хран. дела	Кол-во листов в деле	Приме- чание
1	2	3	4	5	6	7

2000 год

✓ 99. 02-09 Лицевые счета по заработной плате. 2000 75л. ЭПК 115

2001 год

✓ 100. 01-02 Приказы директора по личному составу (приём, перемещение, увольнения). 10.01.2001 31.12.2004 75л. ЭПК 21 В-действи.

✓ 101. 02-09 Лицевые счета по заработной плате. 2001 75л. ЭПК 137

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела
с № 99 по № 101, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор Открытого
Акционерного общества «Маслодел»
Л.Н. Новоселов
12 ноября 2004 года



ФОНД № 49
ОПИСЬ № 2
Дел по личному составу
За 2002 – 2003 годы

Открытое акционерное общество «Маслодел».
Р.п. Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области.

№ №: п/п	Индекс : дела	Заголовок дела :	Дата : дела	Срок : хранен. : дела	Кол- во : листов : в деле	Примечание :
1	2	3	4	5	6	7

2002 год

✓ 102 02-09 Лицевые счета по заработной плате 2002 75 л. ЭПК 121

2003 год

✓ 103 02-09 Лицевые счета по заработной плате 2003 75 лет ЭПК 122

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с № 102 по № 103, в том числе:

Литерные номера :

Пропущенные номера:

ОАО «Маслодел»
Шарангского района
Нижегородской области

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «Маслодел»
Гроздова Л.Д.
17 апреля 2006 года



ФОНД № 49
ОПИСЬ № 2
дел по личному составу
за 2004-2005 годы

Открытое акционерное общество «Маслодел» р.п Шаранга, Шарангского района Нижегородской области

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2004 год					
104 ✓	02-09	Лицевые счета по заработной плате	2004	121	
2005 год					
104 ✓	02-09	Приказы директора по личному составу прием, перемещение. увольнение	31 декабря 2004 г. по 02 ноября 2005 г.	13	
106 ✓	02-09	Лицевые счета по заработной плате	2005	85	

Открытое Акционерное общество
«Маслодел»
р.п. Шаранга
Шарангского района

Нижегородской области

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Открытого Акционерного общества
«Маслодел»



С.Ю. Созинов

20 октября 2008 года

ФОНД № 49
ОПИСЬ № 2
Дел по личному составу
За 2006 – 2007годы

Открытое акционерное общество «Маслодел».
Р.п. Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области.

№ №: Индекс	: Заголовок дела	: Дата	: Кол-во	: Примечание
п/п : дела	:	: дела	: листов	:
			: в деле	

1	: 2	: 3	: 4	: 5	: 6
---	-----	-----	-----	-----	-----

2006 год

✓ 107 01 – 02	Приказы директора по личному составу (прием, перемещение увольнение)	21 03 2006г. 22.12. 2006г.	18	
✓ 108 02 – 07	Лицевые счета по заработной плате	2006 г.	82	

2007 год

✓ 109 01 – 02	Приказы директора по личному составу (прием, перемещение увольнение)	01.01. 2007г. 01.12.2007г.	17	
✓ 110 02 – 07	Лицевые счета по заработной плате (рабочих и служащих)	2007г.	75	
✓ 111 02 – 07	Лицевые счета по заработной плате (временных рабочих)	2007 г.	22	

ОАО «Маслодел»
Шарангского района
Нижегородской области

УТВЕРЖДАЮ
И.О.Генерального директора
ОАО «Маслодел»
М.И.Иванова Иванова О.А.
«06» 09 2010 года



Фонд № 49
Опись № 2
Дел по личному составу
За 2008-2009 гг.

Открытое акционерное общество «Маслодел» р.п.Шаранга, Шарангского района Нижегородской области					
№п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2008 год					
112	01-02	Приказы директора по личному составу (прием, перемещение, увольнение)	05.02.2008 31.12.2008	14	
113	02-07	Лицевые счета по заработной плате (временных рабочих)	2008	45	
114	02-07	Лицевые счета по заработной плате (рабочих и служащих)	2008	79	
2009 год					
115	01-02	Приказы директора по личному составу (прием, перемещение, увольнение)	31.03.2009 21.12.2009	8	
116	02-07	Лицевые счета по заработной плате (временных рабочих)	2009	55	
117	02-07	Лицевые счета по заработной плате (рабочих и служащих)	2009	73	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 112 по № 117, в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи
Ответственная за архив

Подоплелова Ф.И.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК

ОАО «Маслодел»

От «06» 09 2010г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ЭК

Архивного сектора администрации

Шарангского района

Нижегородской области

От «23» 09 2010г. № 10

Председатель ЭК *Евдокимов*

ОАО «Маслодел»
Шарангского района
Нижегородской области

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ОАО «Маслодел»

Лежнина О.А.

« 23 » августа 2012 года



Фонд № Р-49

Опись № 2

Дел по личному составу

За 2010-2011 гг.

Открытое акционерное общество «Маслодел» р.п.Шаранга, Шарангского района Нижегородской области					
№п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2010 год					
118.	01-02	Приказы директора по личному составу (прием, перемещение, увольнение)	01.01.2010 01.12.2010	11	
119.	02-07	Лицевые счета по заработной плате (временных рабочих)	2010	102	
120.	02-07	Лицевые счета по заработной плате (рабочих и служащих)	2010	241	
2011 год					
121.	01-02	Приказы директора по личному составу (прием, перемещение, увольнение)	20.01.2011 02.12.2011	5	
122.	02-07	Лицевые счета по заработной плате (временных рабочих)	2011	105	
123.	02-07	Лицевые счета по заработной плате (рабочих и служащих)	2011	241	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 118 по № 123, в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи

Ответственная за архив

Подоплелова Ф.И.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК

ОАО «Маслодел»

От « 23 » августа 2012г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ЭК

Архивного сектора администрации

Шарангского района

Нижегородской области

От « 28 » 08 2012г. № 7

Председатель ЭК

ОАО «Маслодел»
Шарангского района
Нижегородской области

Фонд № Р-49
Опись № 2
Дел по личному составу
За 2012-2013гг.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
О.Л.Зыков
24 октября 2014 г.



Открытое акционерное общество «Маслодел» Р.п. Шаранга Шарангского района Нижегородской области					
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	примечание
1	2	3	4	5	6
2012 год					
124.	01-02	Приказы директора по личному составу (прием, перемещение, увольнение) <i>то же 14/02/12</i>	15.03.2012 04.12.2012	26 6	
125.	02-07	Лицевые счета по заработной плате (прочие)	2012	70	
126.	02-07	Лицевые счета по заработной плате (рабочих и служащих)	2012	247	
2013 год					
127.	01-02	Приказы директора по личному составу (прием, перемещение, увольнение)	01.02.2013 15.12.2013	20 12	
128.	02-07	Лицевые счета по заработной плате (рабочие и служащие, прочие)	2013	309 28	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с 124 по № 128, в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи

Ответственная за архив

Опалева

Т.В. Опалева

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК

ОАО «Маслодел»

От 24 октября 2014г. №

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ЭК

Архивного сектора администрации

Шарангского района

Нижегородской области

От 24 октября 2014г. № 18

Председатель ЭК