

УТВЕРЖДАЮ

Редактор Шарангского  
телевидения "Истоки"



Н. И. Кузнецова

2000 г.

Ф О Н Д № 140

О п и с ь № 1

дел постоянного хранения  
за 1997-1999 годы

Муниципальное предприятие Шарангское телевидение "Истоки".  
р.п. Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области.

№ : п/п :	Индекс : дела :	Заголовок дела	Дата : дела :	Кол-во : листов : в деле :	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

1997 год

✓ 1.	01-05	Устав муниципального пред- приятия Шарангское теле- видение "Истоки".	1997	6	
✓ 2.	01-06	Документы по регистрации и юридическому оформле- нию МП "Истоки" / свиде- тельства, лицензии/.	1997- 1999	24	
✓ 3.	01-09	Текстовой годовой отчёт о работе МП "Истоки".	1997	1	

1998 год

✓ 4.	01-09	Текстовой годовой отчёт о работе МП "Истоки".	1998	1	
------	-------	--	------	---	--

1999 год

✓ 5.	01-02	Приказы редактора по основной деятельности.	23.06.99 28.12.99	20	
------	-------	--	----------------------	----	--



1	2	3	4	5	6
✓6.	01-07	Документы по строительству телевизионной станции /проектная документация/.	1999	114	
✓7.	01-09	Текстовой годовой отчет о работе МП "Истоки".	1999	1	
✓8.	02-02	Штатное расписание МП "Истоки".	1999	1	
✓9.	02-03	Годовой бухгалтерский отчет.	1999	8	

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 1 по № 9, в том числе:)

литерные номера:

пропущенные номера:

Составитель описи,  
ответственная за архив  
Журналист МП "Истоки"

"23" февраля 2000 г.

*[Подпись]*  
О. Шестакова



ОДОВРЕНО

ЭК Шарангского  
телевидения "Истоки"

Протокол от 23.02.00 № 1

Принято 8 (восемь) дел с № 1 по № 9  
в т.ч. дело № 2 оставлено на временное  
пользование.

Акт приема от 08.10.2000г.

Итого 8 (восемь) дел с № 1 по № 9 в  
том числе г. № 2 - оставлено на временное  
пользование.





УТВЕРЖДАЮ

Редактор МП Шарангское телевидение "Истоки"

Соколова Н.К. Соколова

"01" марта 2002 г.

Ф О Н Д № 140  
О П И С Ь Ю И  
дел постоянного хранения  
за 2000-2001 годы

Муниципальное предприятие Шарангское телевидение "Истоки".  
р.п. Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области.

№ п/п	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

2000 год

√10.	01-02	Приказы редактора по основной деятельности.	10.01.2000 14.12.2000	25	
√11.	01-09	Годовой отчёт о работе МП "Истоки" /текстовой/.	2000	2	!
√12.	02-02	Штатное расписание МП "Истоки".	2000	3	
√13.	02-03	Годовой бухгалтерский отчёт.	2000	8	
√14.	02-19	Годовой статистический отчёт о численности и з/плате работников.	2000	1	

2001 год

√15.	01-02	Приказы редактора по основной деятельности.	11.01.2001 02.10.2001	21	
√16.	01-09	Годовой отчёт о работе МП "Истоки" /текстовой/.	2001	4	
√17.	02-02	Штатное расписание МП "Истоки".	2001	3	

1	2	3	4	5	6
✓18.	02-03	Годовой бухгалтерский отчёт.	2001	II	
✓19.	02-19	Годовой статистический отчёт о численности и з/плате работников.	2001	I	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 10 по № 19, в том числе:  
литерные номера:  
пропущенные номера:

Составитель описи  
Бухгалтер МП "Истоки" *Сашкина* Е.Егошина  
"01" марта 2002 г.

Ответственная за архив  
Журналист МП "Истоки" *Н.Киселёва*  
"01" марта 2002 г.



ОДОВРЕНО  
ЭК МП Шарангское  
телевидение "Истоки"  
Протокол от 01.03.02 № 1

Доступно за 2000-2001 годы - 10 (десять) ед. хр.  
с № 10 по № 19.

Акт приема-передачи  
от 28.04.2005

Итого в описи за 1994-2001 годы - 18 ед. хр.  
с № 1 по № 19, дело № 2 оставлено на временное  
нахождение.

Зав. арх. отделом *Сашкина*





Редактор МП Шарангское  
Телевидение «Истоки»  
Соколова Н.К. Соколова  
«05» января 2004 г.

ФОНД №140

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

За 2002 – 2003 гг.

Муниципальное предприятие Шарангское телевидение «Истоки».  
Р. п. Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области.

№ п/п	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

*2002 год*

✓20.	01-02	Приказы редактора по основной деятельности	01.01.2002 05.12.2002	37	
✓21.	01-09	Годовой отчёт о работе МП «Истоки» (текстовой).	2002	2	
✓22.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки».	2002	4	
✓23.	02-03	Годовой бухгалтерский отчёт	2002	10	
✓24.	02-19	Годовой статистический отчёт о численности и з/плате работников.	2002	1	

*2003 год*

✓25.	01-02	Приказы редактора по основной деятельности.	08.01.2003 04.12.2003	33	
✓26.	01-09	Годовой отчёт о работе МП «Истоки» (текстовой).	2003	2	
✓27.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки».	2003	4	
✓28.	02-03	Годовой бухгалтерский отчёт.	2003	10	
✓29.	02-19	Годовой статистический отчёт о численности и з/плате работников.	2003	1	

В данный раздел описи внесено 10 (десять)  
дел с № 20 по № 29, в том числе:  
литерные номера:  
пропущенные номера:

Составитель описи  
Бухгалтер МП «Истоки» Егошина Е.Егошина  
«В» инвари 2004 г.

Ответственный за архив  
Журналист МП «Истоки» Н.Киселёва Н.Киселёва  
«В» инвари 2004 г.



ОДОБРЕНО  
ЭК МП Шарангское  
телевидение «Истоки»  
Протокол от 09.04.04 № 1

Примечание за 2002-2003 годы 10 (десять)  
ед. хр. с ~ 20 по ~ 29.

Акт приема-передачи  
от 15.05.2004

Итого в наличии за 1994-2003 годы  
28 (двадцать восемь) ед. хр. с ~ 1 по ~ 29,  
в т.ч. дело ~ 2 - оставлено на временное  
пользование.

зав. арх. отделом Лиса Л. С. Егорова  
15.05.2004

Шарангское телевидение  
«Истоки»



ФОНД № 140

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2004 – 2005 годы

Муниципальное предприятие Шарангское телевидение «Истоки»  
р. п. Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области.

№ № П/П	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
2004					
✓ 30	01 - 02	Приказы директора по основной деятельности	01.01.2004- 22.12.2004	20	
✓ 31	01 - 09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2004	2	
✓ 32	02 - 02	Штатное расписание МП «Истоки»	2004	4	
✓ 33	02 - 03	Годовой бухгалтерский отчет	2004	11	
✓ 34	02 - 19	Годовой статистический отчет о численности и з/плате работников	2004	1	
2005					
✓ 35	01 - 02	Приказы директора по основной деятельности	31.01.2005 <del>21.12.2005</del> 31	<del>39</del> 40	
✓ 36	01 - 09	Годовой отчет МП «Истоки»	2005	2	



		(текстовой)			
✓ 37	02 - 02	Штатное расписание «Истоки» МП	2005	23	
✓ 38	02 - 03	Годовой бухгалтерский отчет	2005	15	
✓ 39	02 - 19	Годовой статистический отчет о численности в/плате работников	2005	2	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) с № 30 по № 39, в том числе:  
литерные номера:  
пропущенные номера:

Составитель описи  
журналист МП «Истоки»:  
« 16 » января 2006 год

 С. Бахтина

Ответственный за архив  
Бухгалтер МП «Истоки»:  
« 16 » января 2006 год

 Е. Егожина

СОГЛАСОВАНО  
ЭК МП Шарангское  
телевидение «Истоки»  
Протокол от 16.01.06. № 1



Поступило 10 (десять) ед. хр. с № 30 по № 39.

Акт приема-передачи

итого в количестве от д.д. 2009  
38 (тридцать восемь) ед. хр. с № 1 по № 39  
в т.ч. 2 ед. хр. с № 1 по № 39  
наименование: *время*  
данные о входе: *время*



Шарангское телевидение  
«Истоки»

Утверждаю  
Директор Шарангского  
телевидения «Истоки»  
НЛ Ермолина  
«31» марта 2008г.

ФОНД №140

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения  
За 2006-2007

Муниципальное предприятие Шарангское телевидение «Истоки»  
р.п.Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области

№ № п\п	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов в деле	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

2006

40	01-02	Приказы директора по основной деятельности	13.01.2006- 18.12.2006	40 39	
41	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2006	1 2	
42	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2006	3	
43	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2006	35	
44	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плата работников	2006	2	

2007

45	01-02	Приказы директора по основной деятельности	09.01.2007- 31.07.2007 <i>01.12.07</i>	20 <i>21</i>	
46	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2007	2	
47	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2007	4	
48	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2007	35	
49	02-19	Годовой статистический отчет о численности и зплата работников	2007	2	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 40 по № 49,  
в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи

Журналист Мп «Истоки»

«*31*» *марта* 2008год

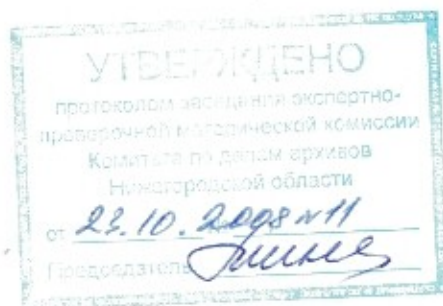
*[Подпись]* С.Бахтина

Ответственный за архив

Бухгалтер МП «Истоки»

«*31*» *марта* 2008 г

*[Подпись]* Е.Егошина



СОГЛАСОВАНО

ЭК МП «Истоки»

Протокол от *31.03.08* № *1*



Шарангское телевидение  
«Истоки»

Утверждаю  
Директор Шарангского  
телевидения «Истоки»  
Н.И. Ермолина  
«21» марта 2010г.

ФОНД №140  
ОПИСЬ № 1  
Дел постоянного хранения  
За 2008-2009



Муниципальное предприятие Шарангское телевидение «Истоки»  
р.п.Шаранга, Шарангского района, Нижегородской области

*Крайние*

№ № п\п	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов в деле	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

2008

✓ 50	01-02	Приказы директора по основной деятельности	09.01.2008- 29.12.2008	28	
✓ 51	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2008	1	
✓ 52	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2008	3	
✓ 53	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2008	43	
✓ 54	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате работников	2008	2	

2009

√55	01-02	Приказы директора по основной деятельности	02.02.2009- 31.12.2009	34 35	
√56	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2009	2	
√57	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2009	2	
√58	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2009	47	
√59	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате работников	2009	2	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 50 по № 59,  
в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи

Журналист Мп «Истоки»

«31» марта 2008 год



С.Черных

Ответственный за архив

Бухгалтер МП «Истоки»

«31» марта 2008 г



Е.Кузнецова



СОГЛАСОВАНО

ЭК МП «Истоки»

Протокол от 01.04.10 № 1



Шарангское муниципальное  
предприятие «Шарангское  
телевидение «Истоки»

Утверждаю  
Директор Шарангского МП  
«Шарангское телевидение  
«Истоки»



НЛ Ермолина  
2012г.

ФОНД № Р-140  
ОПИСЬ № 1  
Дел постоянного хранения  
за 2010-2011

Шарангское муниципальное предприятие Шарангское телевидение  
«Истоки»  
р.п.Шаранга Шарангского района Нижегородской области

№ № п/п	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Количес тво листов в деле	Приме -чание
1	2	3	4	5	6
2010					
✓ 60.	01-02	Приказы директора по основной деятельности	11.01.2010- 24.12.2010 25	59 35	
✓ 61.	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2010	2	
✓ 62.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2010	2	
✓ 63.	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2010	34 35	
✓ 64.	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з/плате	2010	2	

		работников			
--	--	------------	--	--	--

2011

✓ 65.	01-02	Приказы директора по основной деятельности	13.01.2011- 30.12.2011	74 107	
✓ 66.	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2011	2	
✓ 67.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2011	1	
✓ 68.	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2011	41	
✓ 69.	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате работников	2011	2	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 60 по № 69, в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи  
Корреспондент МП «Истоки»  
«24» мая 2012 год

 С.Черных

Ответственный за архив  
Бухгалтер МП «Истоки»  
«24» мая 2012 г

 Е.Кузнецова

**УТВЕРЖДЕНО**  
протоколом заседаний экспертно-  
проверочной методической комиссии  
Комитета по делам архивов  
Нижегородской области  
от 24.05.12 № 5  
Председатель 

СОГЛАСОВАНО  
ЭК МП «Истоки»  
Протокол от 24.05.12 № 1



Шарангское муниципальное  
предприятие «Шарангское  
телевидение «Истоки»

Утверждаю  
Директор Шарангского МП  
«Шарангское телевидение  
«Истоки»



НЛ Ермолина

«28» апреля 2014г.

ФОНД № Р-140

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения  
за 2012-2013

Шарангское муниципальное предприятие Шарангское телевидение  
«Истоки»

р.п.Шаранга Шарангского района Нижегородской области

№ № п\п	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов в деле	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

2012

70.	01-02	Приказы директора по основной деятельности	10.01.2012- 24.12.2012	18 19	
71.	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2012	2	
72.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2012	2	
73.	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2012	41	
74.	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате	2012	2	

		работников			
--	--	------------	--	--	--

2013

75.	01-02	Приказы директора по основной деятельности	10.01.2013- 30.12.2013	46 48	
76.	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2013	2	
77.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2013	4	
78.	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2013	18	
79.	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате работников	2013	2	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 70 по № 79,  
в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи

Корреспондент МП «Истоки»

«28» апреля 2014 год

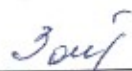


Н.Киселёва

Ответственный за архив

Бухгалтер МП «Истоки»

«28» апреля 2014 г



Н.С.Зайцева

СОГЛАСОВАНО

ЭК МП «Истоки»

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_



Шарангское муниципальное  
предприятие «Шарангское  
телевидение «Истоки»

Утверждаю  
Директор Шарангского МП  
«Шарангское телевидение  
«Истоки»

  
Н.В.Киселева  
« 11 » июля 2016г.

ФОНД № Р-140  
ОПИСЬ № 1  
Дел постоянного хранения  
за 2014-2015



№ № п\п	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
2014					
80. ✓	01-02	Приказы директора по основной деятельности	10.01.2014- 24.12.2014	46	
81. ✓	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2014	2	
82. ✓	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2014	5	
83. ✓	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2014	18	
84. ✓	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате работников	2014	2	

2015 <sup>12</sup>					
✓ 85.	01-02	Приказы директора по основной деятельности	10.01.2015- 30.12.2015	71 72	
✓ 86.	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2015	2	
✓ 87.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2015	2	
✓ 88.	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2015	17	
✓ 89.	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате работников	2015	2	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) единиц хранения с № 80 по № 89, в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи

Ответственный за архив

Бухгалтер МП «Истоки» Зайцева Н.С.Зайцева

« 11 » июля 2016 г

СОГЛАСОВАНО

ЭК МП «Истоки»

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ  
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО  
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 28 ИЮЛ 2016 № 7

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

Воя



Шарангское муниципальное  
предприятие «Шарангское  
телевидение «Истоки»

Утверждаю  
Директор Шарангского МП  
«Шарангское телевидение  
«Истоки»

ФОНД №Р-140  
ОПИСЬ № 1  
Дел постоянного хранения  
за 2016-2017



  
Киселева Н.В.  
20 февраля 2018 г.

№ № п\п	Индекс дел	Заголовок дела	Дата дела	Количество во листов в деле	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
2016					
90.	01-02	Приказы директора по основной деятельности	12.01.2016- 30.12.2016	47	
91.	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2016	7	
92.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2016	1	
93.	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2016	17	
94.	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате работников	2016	3	

2017

95.	01-02	Приказы директора по основной деятельности	09.01.2017- 29.12.2017	51	
96.	01-09	Годовой отчет МП «Истоки» (текстовой)	2017	3	
97.	02-02	Штатное расписание МП «Истоки»	2017	2	
98.	02-03	Годовой бухгалтерский отчет	2017	11	
99.	02-19	Годовой статистический отчет о численности и з\плате работников	2017	3	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) единиц хранения с № 90 по № 99, в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Составитель описи

Ответственный за архив

Бухгалтер МП «Истоки» Пестова Н.Н.

20 февраля 2018 г

СОГЛАСОВАНО

ЭК МП «Истоки»

Протокол от

№

**УТВЕРЖДЕНО**

**ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ  
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО  
ДЕЛАМ АРХИВА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОТ 22 МАР 2018 № 3**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

*Волы*