**

**Администрация Роженцовского сельсовета**

**Шарангского муниципального района**

**Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2018 № 61

**Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и проведения мероприятий по муниципальному контролю на территории Роженцовского сельсовета на 2019 год**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и проведения мероприятий по муниципальному контролю, администрация Роженцовского сельсовета **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и проведения мероприятий по муниципальному контролю на территории Роженцовского сельсовета на 2019 год (далее – Программа профилактики нарушений).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Л.А.Козлова

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНА**  постановлением администрации  Роженцовского сельсовета  от 24.12.2018 № 61 |

**ПРОГРАММА**

**профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и проведения мероприятий по муниципальному контролю на территории Роженцовского сельсовета**

**на 2019 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименования мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1. | | Составление и размещение перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом осуществления контроля, в том числе: | в течение года (по мере необходимости) | Глава администрации, специалисты администрации |
| 1.1 | | В сфере реализации муниципального жилищного контроля на территории Роженцовского сельсовета | в течение года (по мере необходимости) | Специалист администрации ответственный за проведение муниципального жилищного контроля на территории Роженцовского сельсовета |
| 1.2 | | В сфере реализации муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Роженцовского сельсовета | в течение года (по мере необходимости) | Специалист администрации ответственный за проведение муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Роженцовского сельсовета |
| 1.3 | | В сфере реализации муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Роженцовского сельсовета | в течение года (по мере необходимости) | Специалист администрации ответственный за проведение муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Роженцовского сельсовета |
| 1.4 | | В сфере реализации муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Роженцовского сельсовета | в течение года (по мере необходимости) | Специалист администрации ответственный за проведение муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Роженцовского сельсовета |
| 2. | | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе по средствам разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблю-дения обязательных требований | Постоянно  в течение года (по мере необходимости) | Глава администрации, специалисты администрации |
| 3. | | Обобщение практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предприни-мателями, в соответствующих сферах контроля, в том числе: |  |  |
| 3.1. | | В сфере муниципального жилищного контроля | Декабрь  2019 года | Специалист администрации ответственный за проведение муниципального жилищного контроля на территории Роженцовского сельсовета |
| 3.2. | | В сфере муниципального контроля в области торговой деятельности | Декабрь  2019 года | Специалист администрации ответственный за проведение муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Роженцовского сельсовета |
| 3.3. | | В сфере муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения | Декабрь  2019 года | Специалист администрации ответственный за проведение муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Роженцовского сельсовета |
| 3.4. | | В сфере муниципального контроля в сфере благоустройства | Декабрь  2019 года | Специалист администрации ответственный за проведение муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Роженцовского сельсовета |
| 3.5. | | Размещение на официальном сайте администрации Шарангского муниципального района обобщений практики осуществления контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индиви-дуальными предпринимателями | Декабрь  2019 года | Глава администрации, специалисты администрации |
| 4. | Составление и направление предо-стережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индиви-дуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля(надзора) и муниципального контроля» и в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации | | в течение года (по мере необходимости) | Глава администрации, специалисты администрации |
| 5. | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на 2020 год | | Декабрь  2019 года | Глава администрации, специалисты администрации |