

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОРУДКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ШАРАНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2020 № 39

**О проведении на территории Старорудкинского сельсовета сезонной профилактической операции «Жильё»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69–ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 02 сентября 2016 года № 599 «Об утверждении Положения о профилактике пожаров в Нижегородской области», администрация Старорудкинского сельсовета **постановляет**:

1. Организовать и провести на территории Старорудкинского сельсовета в период с 02 сентября 2020 года по 31 марта 2021 года сезонную пожарно-профилактическую операцию «Жильё».

2. Утвердить прилагаемый состав профилактических групп, осуществляющих проведение профилактических мероприятий в жилищном фонде населенных пунктов Старорудкинского сельсовета.

3. Силами профилактических групп, а также лицами, осуществляющими работу вне состава профилактических групп, организовать проведение профилактических мероприятий в жилищном фонде населенных пунктов в сроки, установленные «Дорожной картой по проведению профилактической работы, направленной на предупреждение пожаров на территории Шарангского муниципального района Нижегородской области на 2020-2022 годы», утвержденной постановлением администрации Шарангского муниципального района от 28.11.2019 № 639 (далее-«Дорожная карта»). Особое внимание уделить местам проживания неблагополучных, многодетных семей, одиноких престарелых граждан, лиц, злоупотребляющих спиртными напитками и иных социально-неадаптированных граждан. Информирование населения о мерах пожарной безопасности осуществлять путем поквартирного обхода жилого фонда, в процессе которого:

3.1. разъяснять нормативные правовые акты и документы, содержащие требования пожарной безопасности;

3.2. проводить инструктаж о мерах пожарной безопасности с вручением памяток (листовок);

3.3. проводить осмотр (при согласии собственника) помещений домовладения, хозяйственных строений, прилегающей придомовой территории и в случае наличия нарушений обязательных требований пожарной безопасности разъяснять пути их устранения;

3.4. информацию о проведенном мероприятии отражать в акте профилактического обследования домовладения, утвержденном приказом ГУ МЧС России по Нижегородской области от 16.08.2017 №539/291 «О проведении на территории Нижегородской области сезонной профилактической операции «Жильё;

3.5. в случае необходимости доведения информации до граждан организовывать встречи с населением, с приглашением сотрудников федерального государственного пожарного надзора. Информацию о проведенной встрече отражать в протоколе проведения встречи согласно приложению № 1;

4. Организовать ведение журналов:

4.1. учета актов профилактического обследования домовладений на закрепленной территории согласно приложению № 2;

4.2. учета протоколов встреч с населением на закрепленной территории согласно приложению № 3;

5. сформировать накопительное дело по осуществлению профилактической работы, в котором содержать:

5.1. копию «Дорожной карты»;

5.2. утвержденные графики проведения профилактических мероприятий;

5.3. списки лиц, принимающих участие в профилактической работе;

5.4. списки мест проживания одиноких престарелых граждан, многодетных семей, а также детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, лиц, злоупотребляющих спиртными напитками, и иных социально-неадаптированных граждан;

5.5. копии агитационных материалов (памятка, листовки и т.д.);

5.6. информацию о проведенной работе по противопожарной пропаганде (вырезки из газет, фото материалы);

6. Информировать отделение надзорной деятельности и профилактической работы по Шарангскому району о проделанной работе, противопожарном состоянии жилищного фонда, ежемесячно до 25 числа отчетного месяца путем направления копии журналов учета актов профилактического обследования домовладений на закрепленной территории и учета протоколов встреч с населением на закрепленной территории.

7.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.В.Лежнина

**Утвержден**

постановлением администрации

Старорудкинского сельсовета

от 01.09.2020 № 39

**Состав профилактических групп,**

**осуществляющих проведение профилактических мероприятий в жилищном фонде населенных пунктов Старорудкинского сельсовета**

1.Представители администрации сельсовета (глава администрации, специалист).

2.Работники муниципальной пожарной охраны (по 1 чел.).

3.Члены добровольной пожарной охраны (по 1 чел.).

4.Специалист по социальной работе (по согласованию).

5.Участковый уполномоченный полиции (по согласованию).

6.Сотрудники ОНД и ПР по Шарангскому району (по согласованию)

**Приложение № 1**

к постановлению администрации

Старорудкинского сельсовета

от 01.09.2020 № 39

ПРОТОКОЛ №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧИ

с жителями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта, муниципального образования)

по вопросу обеспечения пожарной безопасности. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( населенный пункт, улица)

Встречу провел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С участием:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего присутствовало: \_\_\_\_ человек (не менее 10 человек).

На встрече рассмотрены следующие темы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение жителей:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Ф.И.О. сотрудника, проводившего сход (встречу) (подпись)

**Приложение № 2**

к постановлению администрации

Старорудкинского сельсовета

от 01.09.2020 № 39

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЖУРНАЛ**  **учета актов профилактического обследования домовладений** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | |
| №п/п | | Ф.И.О. сотрудника (работника) проводившего обследование | | | Дата профилактического обследования | | | | Адрес дома | | | | Количество проинструктированных граждан, чел. | | | | | |  |
|  |
| 1 | | 2 | | | 3 | | | | 4 | | | | 5 | | | | | |  |
|  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |
|  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | |
| Примечание: | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | |
| 1. № п/п должен совпадать с № акта профилактического обследования | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |
| 2. При заполнении графы 5 необходимо указывать только количественный показатель. | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |
|  |  | |  | | |  |  | | | |  | | |  | |  | | | |
| **Приложение № 3**  к постановлению администрации  Старорудкинского сельсовета  от 01.09.2020 № 39 | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **ЖУРНАЛ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **учета протоколов проведения встреч с населением** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |  |  | | |  | | | | | |
| №п/п | Ф.И.О. проводившего встречу | | | Наименование улицы, населенного пункта, где проводилась встреча | | | | Всего присутствовало человек: | | в том числе: | | | | | | | | | |
| Представители органов местного самоуправления | | Представители органов внутренних дел | | | Представители др. служб и ведомств | | | | |
| 1 | 2 | | | 3 | | | | 4 | | 5 | | 6 | | | 7 | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | |
| Примечание: | | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | |
| 1. № п/п должен совпадать с № протокола | | | | | | | |  | |  | |  | | |  | | | | |